ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный аграрный университет имени М.М. Джамбулатова»

Экономический факультет

Кафедра бухгалтерского учета, анализа и, аудита

«Утверждаю»
Врио проректора
по учебной работе и ДО
_____О.А. Османов
«22» июня 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины Б1.В.09 "Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности предприятий АПК"

Направление подготовки: 38.03.01 «Экономика»

направленность: «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит»

Квалификация выпускника - бакалавр
Форма обучения – очная, очно-заочная

МАХАЧКАЛА – 2026

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 77A3E6F4FF7FE3B4DC4FBB9C32EAF851
Владелец: Кутаев Шихрагим Кутаевич
Действителен: с 02.11.2026 до 26.01.2028

ЛИСТ РАССМОТРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки бакалавриат - по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 954.

Разработал: А.М.Мусаева, к.э.н., доцент

подпись

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры Бухгалтерского учета, анализа и аудита «10» июня 2026 г., протокол № 10.

Заведующий кафедрой: З.М. Азракулиев, к.э.н, доцент_____

подпись

Рабочая программа одобрена методической комиссией экономического факультета протокол № 10 от 17 июня 2026 г.

Председатель методической комиссии
экономического факультета
к.ф.-м.н., доцент А.А.Нурмагомедов _____

подпись

СОДЕРЖАНИЕ:

1. Цели и задачи дисциплины 4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 5
3.Место дисциплины в структуре образовательной программы 8
4.Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с 9
обучающимися с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся 9
5.Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов 11
и видов учебных занятий 11
5.1.Разделы дисциплины и виды занятий в часах 11
5.2.Тематический план лекций 11
5.3.Тематический план практических занятий 13
5.4.Содержание разделов (модулей) дисциплины 16
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы 17
7.Фонды оценочных средств (приложение 1 к РПД) 20
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины 20
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети 21
«Интернет», необходимых для освоения дисциплины 21
10.Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины 23
11. Информационные технологии и программное обеспечение 28
12.Описание материально-технической базы необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине 28
13. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с 29
ограниченными возможностями здоровья 29
Дополнения и изменения в рабочую программу дисциплины 30

1. Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины Б1.В.09 "Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности предприятий АПК" является формирование у студентов аналитического мышления, подготовка специалистов, хорошо владеющих современными методами экономических исследований, методикой системного и комплексного экономического анализа, навыкам точной, современной и всесторонней оценки результатов в разных сферах хозяйственной деятельности предприятий и организаций.

Основными **задачами** дисциплины "Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности предприятий АПК" являются представления систем специальных знаний, связанных с исследованием тенденций развития предприятий, экономической оценкой и обоснованием рациональности использования производственного потенциала и ресурсов (земли, трудовых ресурсов, основных средств, материалов, финансов), поиском и измерением величины хозяйственно-производственных резервов повышения эффективности в условиях становления рыночных отношений.

В целом данный курс является синтезированной наукой, где интегрированы целый ряд наук и отдельные их элементы. Студенты в результате изучения этой дисциплины должны обладать такими знаниями и навыками как умение последовательно, профессионально и качественно проводить анализ состояния и использования производственно-материально-финансовых ресурсов и капвложений, выявлять внутрипроизводственные и внутрихозяйственные резервы повышения экономической эффективности и конкурентоспособности производства, уметь управлять методами комплексного анализа уровня экономического потенциала предприятий и отраслей.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОПОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Раздел дисциплины, обеспечивающий этапы формирования компетенции	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
			знает	умеет	владеет
ПК-8 Способен применять методы экономического анализа информации, осуществлять формулирование выводов и обоснование предложений по результатам анализа	ИД-1$_{ПК-8}$ Применяет методы экономического анализа информации	1. Управленческий анализ. 2. Финансовый анализ.	Методы диагностики и анализа, систему показателей оценки производственной и финансовой деятельности предприятия	Собирать необходимую информацию, использовать различные аналитические методы в проведении расчетов и в оценке результатов, формулировать рекомендации	Навыками применения знаний для комплексного анализа исследований, сбора и обработки с использованием аналитических приемов и компьютерных технологий
	ИД-2$_{ПК-8}$ Осуществляет формулирование выводов и обоснование предлохений по результатам анализа	1. Управленческий анализ. 2. Финансовый анализ.	Осуществляют диагностику и анализ, систему показателей оценки производственной и финансовой деятельности предприятия	Использует различные аналитические методы в проведении расчетов и в оценке результатов, формулировать рекомендации	Формулирование выводов и обоснование предложений по результатам анализа

ПК-9Способен проводить финансовый анализ	ИД-1$_{ПК-9}$Применяет методы финансового анализа для экономической обработки информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности	1. Управленческий анализ. 2. Финансовый анализ.	Современные методы анализа различной (бухгалтерской, финансовой,) информации и отчетности предприятий	Исследовать и анализировать данные финансово-хозяйственной деятельности обосновывать практические варианты управленческих решений.	Навыками обработки, накопления и передачи информации, использования аналитических приемов и компьютерных технологий ы обосновании управленческих решений, составления обзоров и отчетов по результатам исследований .
	ИД-2$_{ПК-9}$Устанавливает причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период	1. Управленческий анализ. 2. Финансовый анализ.	Современные методы анализа различной (бухгалтерской, финансовой,) информации и отчетности предприятий	Исследовать и анализировать данные финансово-хозяйственной деятельности обосновывать практические варианты управленческих решений.	Навыками обработки, накопления и передачи информации, использования аналитических приемов и компьютерных технологий ы обосновании управленческих решений, составления обзоров и отчетов по результатам исследований

	ИД-3$_{ПК-9}$ Оценивает потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем	1. Управленческий анализ. 2. Финансовый анализ.	Современные методы анализа различной (бухгалтерской, финансовой,) информации и отчетности предприятий	Исследовать и анализировать данные финансово-хозяйственной деятельности обосновывать практические варианты управленческих решений.	Навыками обработки, накопления и передачи информации, использования аналитических приемов и компьютерных технологий ы обосновании управленческих решений, составления обзоров и отчетов по результатам исследований

3.Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.09 «Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности предприятий АПК» относится к вариативной части профессионального блока подготовки бакалавров направления 38.03.01. «Экономика». Содержательная часть дисциплины тесно связана с многими эконмическими науками (экономическая теория, экономика отрасли, бухгалтерский учет, финансы и кредит, маркетинг, организация и управление, статистика) и математическими (математические методы в экономике).

Дисциплина изучается на 3 курсе в 5 семестре (в соответствии с учебным планом)

Разделы (модули) дисциплины и междисциплинарные связи с последующими дисциплинами

№ п\п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№№ разделов данной дисциплины, необходимых для изучения (последующих) обеспечиваемых дисциплин	
		1	2
1.	Статистика	+	+
2	Менеджмент	+	+
3.	Финансы	-	+
4.	Экономика (экономическая теория)	+	+
5.	Бухгалтерский финансовый учет	+	+
6.	Бухгалтерский управленческий учет	+	-
7.	Бухгалтерская финансовая отчетность	-	+
8.	Экономика предприятий (организаций АПК)		
9.	Маркетинг в АПК	+	-
10.	Финансовый анализ деятельности	+	+
	предприятий АПК	+	+
11.	Инвестиционный анализ	+	+
12.	Микроэкономика	+	-
13.	Макроэкономика	-	+

Предшествующими, на которых непосредственно базируется дисциплина «Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности предприятий АПК», является Теория экономического анализа, статистика. Параллельно изучается бухгалтерский управленческий учет, экономика предприятий (организаций) АПК. Дисциплина является основой для изучения следующих дисциплин: Аудит, Маркетинг в АПК. Освоение компетенций в процессе изучения дисциплины, способствующей формированию знаний, умений и навыков, позволяющих осуществлять эффективную работу по следующим видам профессиональной деятельности: организационно-управленческая.

4.Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля)составляет 5 зачетных единиц / 180 академических часов.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр	
		5	
Общая трудоемкость: часы	180	180	-
зачетные единицы	5	5	
Аудиторные занятия (всего), в т.ч.:	80 (16)*	80 (16)*	-
Лекции	36 (8)*	36 (8)*	-
Практические занятия (ПЗ)	44 (8)*	44 (8)*	-
Самостоятельная работа (СРС), в т.ч.:**	64	64	-
подготовка к практическим занятиям	30	30	-
самостоятельное изучение тем	34	34	-
Контроль	36	36	-
Промежуточная аттестация	Экзамен	Экзамен	

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр	
		5	
Общая трудоемкость: часы зачетные единицы	180 5	180 5	-
Аудиторные занятия (всего), в т.ч.:	80 (16)*	80 (16)*	-
Лекции	16 (8)*	36 (8)*	-
Практические занятия (ПЗ)	18 (8)*	44 (8)*	-
Самостоятельная работа (СРС), в т.ч.:**	110	110	-
подготовка к практическим занятиям	50	50	-
самостоятельное изучение тем	60	60	-
Контроль	36	36	-
Промежуточная аттестация	Экзамен	Экзамен	

5.Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1.Разделы дисциплины и виды занятий в часах

Очная форма обучения

№ п/п	*Наименование разделов*	*Всего (часов)*	*Аудиторные занятия (час)*		*Самостоятельная работа*
			Лекции	*ЛПЗ*	
1.	*Раздел (модуль) 1. Управленческий анализ*	*70*	*18 (4)**	*22(4)**	*30*
2.	*Раздел (модуль) 2. Финансовый анализ*	*74*	*18 (4)**	*22(4)**	*34*
	Экзамен	*36*	*x*	*x*	*36*
	Всего	*180*	*36(8)**	*44(8)**	*100*

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	*Наименование разделов*	*Всего (часов)*	*Аудиторные занятия (час)*		*Самостоятельная работа*
			Лекции	*ЛПЗ*	
1.	*Раздел (модуль) 1. Управленческий анализ*	*68*	*8 (4)**	*10(4)**	*50*
2.	*Раздел (модуль) 2. Финансовый анализ*	*76*	*8 (4)**	*8(4)**	*60*
	Экзамен	*36*	*x*	*x*	*36*
	Всего	*180*	*16(8)**	*18(8)**	*146*

5.2.Тематический план лекций

Очная форма обучения

№ п/п	Темы лекций	Количество часов
Раздел 1. Управленческий анализ		
1	Роль комплексного экономического анализа	2
	хозяйственной деятельности предприятий.	
2	Способы обработки экономической информации и методы факторного анализа хозяйственной деятельности предприятия.	2

3	Анализ условий хозяйствования и уровня экономического развития предприятий.	2
4	Анализ использования основных средств.	4 (2)*
5	Анализ использования материальных ресурсов и состояния запасов.	4(2)*
6	Анализ использования трудовых ресурсов и фонда оплаты труда.	2
7	Анализ производства и реализации продукции.	2
8	Анализ себестоимости продукции.	2
Раздел 2. Финансовый анализ.		
9	Анализ финансового состояния предприятий	4 (2)*
10	Анализ финансовых результатов и рентабельность предприятий	2(2)*
11	Маржинальный анализ и обоснование управленческих решений	2
12	Анализ инвестиционной деятельности предприятий	2
13	Анализ интенсивности и эффективности использования оборотного и основного капитала предприятий	2
14	Анализ маркетинговой деятельности предприятий	2
15	Анализ деятельности коммерческих предприятий	2
Всего часов		36 (8)*

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Темы лекций	Количество часов
Раздел 1. Управленческий анализ		
1	Роль комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности предприятий.	1
2	Способы обработки экономической информации и методы факторного анализа хозяйственной деятельности предприятия.	1
3	Анализ условий хозяйствования и уровня экономического развития предприятий.	1
4	Анализ использования основных средств.	1 (2)*
5	Анализ использования материальных ресурсов и состояния запасов.	2(2)*
6	Анализ использования трудовых ресурсов и фонда оплаты труда.	1
7	Анализ производства и реализации продукции.	1
8	Анализ себестоимости продукции.	1

Раздел 2. Финансовый анализ.		
9	Анализ финансового состояния предприятий	1 (2)*
10	Анализ финансовых результатов и рентабельность предприятий	1(2)*
11	Маржинальный анализ и обоснование управленческих решений	1
12	Анализ инвестиционной деятельности предприятий	1
13	Анализ интенсивности и эффективности использования оборотного и основного капитала предприятий	1
14	Анализ маркетинговой деятельности предприятий	1
15	Анализ деятельности коммерческих предприятий	1
Всего часов		16 (8)*

5.3.Тематический план практических занятий

Очная форма обучения

№ п/п	Темы практических занятий	Количество часов
Раздел 1. Управленческий анализ		
1.	Освоение методов и способов обработки экономической информации и методы факторного анализа хозяйственной деятельности предприятий	1
2.	Практические навыки и умения по анализу условий хозяйствования и уровня экономического развития	2
	предприятий	
3.	Практические навыки и умения по анализу использование основных средств	2 (2)*
4.	Практические навыки и умения по анализу использование материальных ресурсов и состояния запасов	2(2)*
5.	Практические навыки и умения по анализу использования трудовых ресурсов и фонда оплаты труда	4
6.	Практические навыки и умения по анализу производства и реализации продукции	4
7.	Практические навыки и умения по анализу себестоимости продукции	5
Раздел 2. Финансовый анализ		
8.	Формирование умений и навыков по факторному анализу финансового состояния предприятия	4 (2)*
9.	Формирование умений и навыков по факторному анализу финансовых результатов и рентабельности предприятий	6(2)*
10.	Формирование умений и навыков по факторному маржинальному анализу и обоснованию управленческих решений	4

11.	Формирование умений и навыков по факторному анализу инвестиционной деятельности предприятий	2
12.	Формирование умений и навыков по факторному анализу интенсивности и эффективности использования оборотного и основного капитала предприятий	4
13.	Формирование умений и навыков по факторному анализу маркетинговой деятельности предприятий	2
14.	Формирование умений и навыков по факторному анализу коммерческих предприятий	2
Всего		44 (8)*

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Темы практических занятий	Количество часов
Раздел 1. Управленческий анализ		
1.	Освоение методов и способов обработки экономической информации и методы факторного анализа хозяйственной деятельности предприятий	1
2.	Практические навыки и умения по анализу условий хозяйствования и уровня экономического развития предприятий	1
3.	Практические навыки и умения по анализу использование основных средств	2 (2)*
4.	Практические навыки и умения по анализу использование материальных ресурсов и состояния запасов	2(2)*
5.	Практические навыки и умения по анализу использования трудовых ресурсов и фонда оплаты труда	1
6.	Практические навыки и умения по анализу производства и реализации продукции	1
7.	Практические навыки и умения по анализу себестоимости продукции	1
Раздел 2. Финансовый анализ		
8.	Формирование умений и навыков по факторному анализу финансового состояния предприятия	2 (2)*
9.	Формирование умений и навыков по факторному анализу финансовых результатов и рентабельности предприятий	2(2)*
10.	Формирование умений и навыков по факторному маржинальному анализу и обоснованию управленческих решений	1
11.	Формирование умений и навыков по факторному анализу инвестиционной деятельности предприятий	1
12.	Формирование умений и навыков по факторному анализу интенсивности и эффективности использования оборотного и основного капитала предприятий	1
13.	Формирование умений и навыков по факторному анализу маркетинговой деятельности предприятий	1

14.	Формирование умений и навыков по факторному анализу коммерческих предприятий	1
	Всего	18 (8)*

5.4. Содержание разделов (модулей) дисциплины

№ п/п	Наименование раздела (модуля)	Содержание раздела (модуля)	Компетенции
1.	Управленческий анализ	Роль комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности предприятий. Характеристика системного подхода к анализу. Система взаимосвязанных показателей в анализе. Особенности анализа хозяйственной деятельности на предприятиях АПК. Анализ природно-экономических условий хозяйствования. Анализ уровня специализации, интенсификации и эффективности работы предприятий. Анализ наличия, состава и структуры земельного фонда, эффективности использования земельных ресурсов и резервов ее повышения. Экономическая оценка земельных ресурсов. Анализ наличия, состава и движения трудовых ресурсов, их эффективности использования, производительности труда и использования фонда оплаты труда. Анализ наличия, обеспеченности и эффективности использования основных средств, в т.ч. тракторного парка и уборочных комбайнов, грузового автопарка, а также работы ремонтных мастерских. Анализ и управление обеспеченностью материальными ресурсами и запасами. Анализ производства и реализации продукции растениеводства и животноводства. Резервы повышения урожайности сельхоз культур и продуктивности скота, объемов производства продукции сельского хозяйства, ее себестоимости. Анализ показателей и факторов воспроизводства и продуктивности скота и птицы, эффективности использования производственных ресурсов предприятий и региона.	ПК-8; ПК-9

2.	Финансовый анализ	Анализ финансового состояния: наличия и структуры имущества; состояния, обеспеченности и эффективности использования оборонных средств: уровень финансовой устойчивости, платехеспособности и ликвидности предприятий. Анализ финансовых результатов: состав, динамичность, размер, отраслевая принадлежность прибыли, ценовая политика, финансовые доходы и расходы; уровень рентабельности (убыточности) продукции, отрасли, предприятия; резервы роста прибыли и рентабельности, эффективности использования прибыли предприятия. Анализ ликвидности баланса предприятия. Маржинальный анализ: оценка связи между издержками, объемом производства, продаж и прибыли; факторы изменения точки безубыточности объема продаж и зоны безопасности предприятия. Анализ инвестиционной деятельности: оценка видов и объемов инвестиций, эффективность реальных	ПК-8; ПК-9
		инвестиций, финансовых вложений; эффективность лизинговых операций и инновационной деятельности. Анализ торговой деятельности: товарооборот, товарное обеспечение, эффективность использования товарных ресурсов; эффективность материально-технической базы и издержек обращения. Анализ интенсивности и эффективности использования капитала: факторы эффективности использования разных видов капитала; уровень оборачиваемости капитала. Анализ маркетинговой деятельности: оценка методов анализа рынка; методы прогнозирования рыночных тенденций. Анализ деятельности коммерческих предприятий: факторы, влияющие на прибыль и рентабельность; оценка дебиторской и кредиторской задолженности. Анализ производственного, экономического и финансового потенциала предприятия. Общие принципы и походы к комплексной оценке деятельности предприятий.	

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Самостоятельная работа студента, предусмотренная учебным планом, имеет целью более глубокое изучение курса, формирование навыков исследовательской работы и ориентирование студентов на применение теоретических знаний на практике. В процессе самостоятельной работы студент должен пройти все стадии познавательного процесса, начиная со стадии систематизации литературы и ее изучения, завершая анализом, осмыслением и восприятием изученного материала

Тематический план самостоятельной работы

№ п/п	Тематика самостоятельной работы	Количество часов	Рекомендуемые источники информации (№ источника)		
			основная (из п.8 РПД)	дополнительная (из п.8 РПД)	(интернет-ресурсы) (из п.9 РПД)
1	Роль комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности предприятий	4/7	1,2,3	4,9,10,11	1-4
2	Способы обработки экономической информации и методы факторного анализа хозяйственной деятельности предприятий	4/7	1,2,3	9,10,12	1-4
3	Анализ условий хозяйствования и уровня экономического развития предприятий	4/7	1,2,3	4,9,10,12	1-4
4	Анализ использования основных средств	4/7	1,2,3	9,10,12	1-4
5	Анализ использования материальных ресурсов и состояния запасов	4/7	1,2,3	9,10,12	1-4
6	Анализ использования трудовых ресурсов и фонда оплаты труда	4/7	1,2,3	9,10,12	1-4
7	Анализ производства и реализации продукции	4/7	1,2,3	4,9,10,12	1-4
8	Анализ себестоимости продукции	4/7	1,2,3	9,10,12	1-4
9	Анализ финансового состояния предприятия	4/7	1,2,3	5,6,7,11, 12	1-4
10	Анализ финансовых результатов и рентабельности предприятий	4/7	1,2,3	5,6,7,11, 12	1-4
11	Маржинальный анализ и обоснование управленческих решений	4/7	1,2,3	4,5,11,12	1-4
12	Анализ инвестиционной деятельности предприятий	4/7	1,2,3	4,8,11,12	1-4
13	Анализ интенсивности и эффективности использования оборотного и основного капитала предприятий	4/7	1,2,3	5,7,10,12	1-4
14	Анализ маркетинговой деятельности предприятий	4/7	1,2,3	4,6,12	1-4
15	Анализ деятельности коммерческих предприятий	8/12	1,2,3	4,6,7,12	1-4

	Итого	64/110			

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы:

1. Бачурин А. А. Анализ производственно-хозяйственной деятельности автотранспортных организаций. — М.: Юрайт, 2024. — 297 с.
2. Груднева А. А., Усанов А. Ю. Анализ финансово-хозяйственной деятельности: тетрадь-практикум. — М.: Издательский дом Университета "Синергия", 2024. — 68 с.
3. Комплексный анализ финансово-хозяйственной деятельности фирмы. Учебное пособие / Под ред. В. И. Флегонтова. — М.: Аспект Пресс, 2020. — 334 с.
4. Комплексный анализ финансово-хозяйственной деятельности фирмы. Учебное пособие / Флегонтов В. И. — М.: Аспект Пресс, 2020. — 334 с.
5. Косорукова И. В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности. Учебник — М.: КноРус, 2021. — 456 с.
6. Кузьмина Е. Е. Комплексный анализ хозяйственной деятельности. В 2 частях. Часть 2 — М.: Юрайт, 2020. — 251 с.
7. Кулагина Н. А. Практический курс анализа хозяйственной деятельности предприятия. — М.: Юрайт, 2023. — 136 с.
8. Пименов Н. А. Управление финансовыми рисками в системе экономической безопасности. — М.: Юрайт, 2023. — 354 с.
9. Федоскин, В. В. Комплексный экономический анализ. Краткий курс лекций : учебное пособие / В. В. Федоскин. — Рязань : РГАТУ, 2023. — 165 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/364043.
10. Ханмагомедов, С. Г. Управленческий экономико-финансовый анализ в АПК : учебное пособие / С. Г. Ханмагомедов. — Махачкала : ДагГАУ имени М.М.Джамбулатова, 2023. — 329 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/333872.

7.Фонды оценочных средств (приложение 1 к РПД)

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) Основная литература:

1. Мельник, М. В. Комплексный экономический анализ. Учебное пособие / М.В. Мельник, А.И. Кривцов, О.В. Горлова. - М.: Форум, Инфра-М, 2023. - 368 с.
2. Мельников, Р.М. Экономическая оценка инвестиций. Учебное пособие / Р.М. Мельников. - М.: Проспект, 2022. - 314 с.
3. Молибог, Т.А. Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности организации / Т.А. Молибог. - М.: Владос, 2020. - 290 с.
4. Ханмагомедов, С. Г. Управленческий экономико-финансовый анализ в АПК : учебное пособие / С. Г. Ханмагомедов. — Махачкала : ДагГАУ имени М.М.Джамбулатова, 2023. — 329 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/333872.

б) Дополнительная литература:

5. Бачурин А. А. Анализ производственно-хозяйственной деятельности автотранспортных организаций. — М.: Юрайт, 2024. — 297 с.
6. Груднева А. А., Усанов А. Ю. Анализ финансово-хозяйственной деятельности: тетрадь-практикум. — М.: Издательский дом Университета "Синергия", 2024. — 68 с.
7. Комплексный анализ финансово-хозяйственной деятельности фирмы. Учебное пособие / Под ред. В. И. Флегонтова. — М.: Аспект Пресс, 2020. — 334 с.
8. Комплексный анализ финансово-хозяйственной деятельности фирмы. Учебное пособие / Флегонтов В. И. — М.: Аспект Пресс, 2020. — 334 с.
9. Косорукова И. В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности. Учебник — М.: КноРус, 2021. — 456 с.
10. Кузьмина Е. Е. Комплексный анализ хозяйственной деятельности. В 2 частях. Часть 2 — М.: Юрайт, 2020. — 251 с.
11. Кулагина Н. А. Практический курс анализа хозяйственной деятельности предприятия. — М.: Юрайт, 2023. — 136 с.
12. Пименов Н. А. Управление финансовыми рисками в системе экономической безопасности. — М.: Юрайт, 2023. — 354 с.
13. Федоскин, В. В. Комплексный экономический анализ. Краткий курс лекций : учебное пособие / В. В. Федоскин. — Рязань : РГАТУ, 2023. — 165 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/364043.
14. Никифорова, Н. А. Управленческий анализ / Н.А. Никифорова, В.Н. Тафинцева. - М.: Юрайт-Издат, 2022. - 211 с.
15. Журналы:

a. Региональная экономика
b. Российский экономический хурнал
c. Экономический анализ
d. Экономика сельского хозяйства России
e. Экономика с/х и перерабатывающих предприятий
f. Статистические сборники

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Министерство сельского хозяйства РФ. -mcx.ru
2. Elibrary. ru (РИНЦ)- научная электронная библиотека. – Москва, 2000. http://elibrary.ru/
3. Мировая цифровая библиотека - https://www.wdl.org/ru/country/RU/
4. Научная библиотека МГУ имени М.В. Ломоносова - http://nbmgu.ru/
5. Российская государственная библиотека - rsl.ru
6. Бесплатная электронная библиотека - Единое окно доступа к образовательным ресурсам - http://window.edu.ru/
7. Справочно-правовая система «Консультант плюс» - http://www.consultant.ru/
8. Интернет-библиотека образовательных изданий - http://www.iqlib.ru/
9. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека-online» - http://www.bibioclub.ru/

1A. Официальный сайт Федеральной слухбы государственной статистики - Росстат - www.gks.ru

Электронно-библиотечные системы

	Наименование электронно-библиотечной системы (ЭБС)	Принадлежность	Адрес сайта	Наименование организации-владельца, реквизиты договора на использование
1	**2**	**3**	**4**	**5**
1.	Доступ к коллекциям «Единая	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Лицензионный договор №

	профессиональная база знаний для аграрных вузов - Издательство Лань « ЭБС» ЭБС Лань и «Единая профессиональная база знаний издательства Лань для СПО – Издательство Лань (СПО» ЭБС ЛАНЬ			105, 106 от 10.02.2025г. с 15.04.2025г. по 14.04.2026г.
2.	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань». «Экономика и менеджмент-Издательство Дашков и К»	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор № 55 от 20..01.2025 с 01.02.2025 г. до 31.01.2026г
3.	Polpred.com	сторонняя	http://polpred.com	ООО «Полпред справочники» Соглашение от 05.12.2017г. без ограничения времени.
4.	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» (Журналы)	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор от 09.07.2013г. без ограничения времени
5.	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» (консорциум сетевых электронных библиотек)	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор № 17 от 11.11.2019г. без ограничения времени
	ЭБС «Юрайт»	сторонняя	http://www.biblio-online.ru/	ООО «Юрайт» Договор № 35 от 12.12.2017г. к разделу «Легендарные книги» без ограничения времени

7.	ЭБС «Юрайт» СПО	сторонняя	http://www.biblio-online.ru/	ООО «Электронное издательство Юрайт» Договор № 125 от 16.12.2024г С 18.02.2025 по 10.01.2026г.
8.	ФПУ. 10-11 кл. Изд-во «Просвещение». Общеобразовательные предметы. – ЭБС ЛАНЬ	сторонняя	http://e.lanbook.com	Изд-во «Просвещение» ЭБС ЛАНЬ Договор № 98 от 18.04.2024 г. С 01.09.2024 до 31.08.2025 г.

10.Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение дисциплины осуществляется с использованием классических форм учебных занятий: лекций, практических занятий, самостоятельной работы во внеаудиторной обстановке.

Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям (теоретический курс).

Лекция является ведущей формой учебных занятий, предназначена для изложения преподавателем систематизированных основ научных знаний по дисциплине, аналитической информации о дискуссионных проблемах, состоянии и перспективах повышения качества пищевых продуктов. На лекции, как правило, поднимаются наиболее сложные, узловые вопросы учебной дисциплины.

Максимальный эффект лекция дает тогда, когда студент заранее готовится к лекционному занятию: знакомится с проблемами лекции по учебнику или по программе дисциплины. Рекомендуется просматривать записи предыдущего учебного занятия, исходя из логического единства тем учебной дисциплины.

В ходе лекции студенту целесообразно:

Стремиться не к дословной записи излагаемого преподавателем учебного материала, а к осмыслению услышанного и записи своими словами основных фактов, мыслей лектора; вырабатывать навыки тезисного изложения и написания учебного материала, вести записи «своими словами», вместе с тем, не допуская искажения или подмены смысла научных выражений. Определения, на которые обращает внимание преподаватель либо словами, либо интонацией, следует записывать четко, дословно. Как правило, такие определения преподаватель повторяет несколько раз или дает под запись.

1. Оставлять в тетради для конспекта лекции широкие поля, либо вести записи на одной странице. Это нужно для того, чтобы в дальнейшем можно было бы вносить необходимые дополнения в содержание лекции из различных источников: монографий, учебных пособий, периодики и др.

2. Писать название темы, учебные вопросы лекции на новой странице тетради, чтобы легко можно было найти необходимые учебный материал.

3. Начинать каждую новую мысль, новый фрагмент лекции с красной строки; заголовки и подзаголовки, важнейшие положения, на которые обращает внимание преподаватель, а также определения выделять: буквами большего размера, чернилами другого цвета, либо подчеркивать.

4. Нумеровать встречающиеся в лекции перечисления цифрами: 1, 2, 3 . . ., или буквами: а, б, в. . . . Перечисления лучше записывать столбцом. Такая запись придает конспекту большую наглядность и способствует лучшему запоминанию учебного материала.

5. Выработать удобную и понятную для себя систему сокращений и условных обозначений. Это экономит время, позволяет записывать материал каждой лекции почти дословно, дает возможность сконцентрировать внимание на содержании излагаемого материала, а не на механическом процессе конспектирования.

По окончанию лекции целесообразно дорабатывать ее конспект во время самостоятельной работы в тот хе день, в крайнем случае, не позднее, чем спустя 2-3 дня после ее прослушивания. Это важно потому, что еще не забыт учебный материал лекции, студент находится под ее впечатлением, как правило, ясно помнит указания преподавателя, хорошо осознает, что ему непонятно из материала лекции.

Рекомендации по подготовке к практическим занятиям. Студентам следует приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию. Наиболее целесообразная стратегия самостоятельной подготовки студента к семинару заключается в том, чтобы на первом этапе усвоить содержание всех вопросов семинара, обращая внимания на узловые проблемы, выделенные преподавателем в ходе лекции либо консультации к семинару. Для этого необходимо, как минимум, прочитать конспект лекции и учебник, либо учебное пособие. Следующий этап подготовки заключается в выборе вопроса для более глубокого изучения с использованием дополнительной литературы. По этому вопросу студент станет главным специалистом на семинаре. Ценность выступления студента на семинаре возрастет, если в ходе работы над литературой он сопоставит разные точки зрения на ту или иную проблему.

После изучения и обобщения информации, которую содержат источники и литература, составляется развернутый или краткий план выступления.

Окончательный вариант плана выступления в идеале желательно иметь не только на бумаге, но и в голове, излагая на занятии подготовленный вопрос в свободной форме, наизусть, что поможет лучшему закреплению учебного материала, станет хорошей тренировкой уверенности в своих силах. При необходимости не возбраняется «подглядывать» в план на листке бумаги, чтобы не ошибиться в цифрах, точнее передать содержание цитат, не забыть какой-то важный сюжет темы выступления.

В ходе работы на семинаре от студента требуется постоянный самоконтроль. Его первым объектом должно быть время, отведенное преподавателем на выступление. Не следует злоупотреблять временем. Достоинством оратора является стремление к лаконичности, но не в ущерб аргументированности и содержательности выступления.

Слушая выступления на семинаре или реплики в ходе дискуссии, важно научиться уважать мнение собеседника, не перебивать его, давая возможность полностью высказать свою точку зрения.

Студентам, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющие письменного решения задач или не подготовившиеся к данному практическому занятию, рекомендуется не позже чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, излучавшейся на занятии. Студенты, не отчитавшиеся по каждой не проработанной ими на занятиях теме к началу зачетной сессии, упускают возможность получить положенные баллы за работу в соответствующем семестре.

Доклад – это публичное сообщение, представляющее собой развернутое изложение на определенную тему. Он отличается от **выступлений** большим объемом времени – 20-25 минут (выступления, как правило, ограничены 10-12 минутами). Доклад также посвящен более широкому кругу вопросов, чем выступление.

Типичная ошибка докладчиков в том, что они излагают содержание проблем доклада языком книги и журналов, который трудно воспринимается на слух. Устная и письменная речь строятся по-разному. Наиболее удобная для слухового восприятия фраза содержит 5-9 смысловых единиц, произносимых на одном вздохе. Это соответствует объему оперативной памяти человека. В первые 5 секунд доклада слова, произнесенные студентом, удерживаются в памяти его аудитории как звучание. Целесообразно поэтому за 5 секунд сформировать завершенную фразу. Это обеспечивает ее осмысление слушателями до поступления нового объема информации.

Другая типичная ошибка докладчиков состоит в том, что им не удается выдержать время, отведенное на доклад. Чтобы избежать этой ошибки, необходимо, накануне прочитать доклад, выяснив, сколько времени

потребуется на его чтение. Для удобства желательно прямо на страницах доклада провести расчет времени, отмечая, сколько ориентировочно уйдет на чтение 2, 4 страниц и т.д.

Завершение работы над докладом предполагает выделение в его тексте главных мыслей, аргументов, фактов с помощью абзацев, подчеркиванием, использованием различных знаков, чтобы смысловые образы доклада приобрели и зрительную наглядность, облегчающую работу с текстом в ходе выступления.

Самостоятельная работа с книгой. В наше время книга существует в двух формах: традиционной и электронной. В интернете существуют целые библиотеки, располагающие десятками тысяч электронных текстов. Сегодня в обществе преобладает мнение, что печатная книга и ее компьютерный текст дополняют друг друга. Используя электронный вариант книги значительно быстрее подготовить на его базе реферат, контрольную работу, подогнать текст своей работы под требуемый учебным заданием объем. Печатные книги гораздо легче и удобнее читать.

Работа с книгой, студенты сталкиваются с рядом проблем. Одна из них – какая книга лучше. Целесообразно в первую очередь обратиться к литературе, рекомендованной преподавателем. Целесообразно прочитать аннотацию к книге на ее страницах, в которой указано, кому и для каких целей она может быть полезна.

Другая проблема – как эффективно усвоить материал книги. Качество усвоения учебного материала существенно зависят от манера прочтения книги. Можно выделить пять основных приемов работы с литературой:

Углубленное чтение предполагает обращение внимания на детали содержания текста, его анализ и оценку. Скорость подобного вида чтения составляет ориентировочно до 7-10 страниц в час. Она может быть и выше, если читатель ухе обладает определенным знанием по теме книги или статьи.

Углубленное чтение литературы предполагает:

- Стремление к пониманию прочитанного. Без понимания смысла прочитанного информацию ее очень трудно запомнить.
- Обдумывание изложенной в книге информации. Тогда собственные мысли, возникшие в ходе знакомства с чужими работами, послужат основной для получения нового знания.
- Мысленное выделение ключевых слов, идей раздробление содержания текста на логические блоки, составление плана прочитанного. Если студент имеет дело с личной книгой, то ключевые слова и мысли можно подчеркнуть карандашом.
- Составление конспекта изученного материала. Если статья или раздел

книги по объему небольшой, то целесообразно приступить к конспектированию, прочитав их полностью. В других случаях хелательно прочитать 7-10 страниц.

Реферат/курсовая работа. Реферат: Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением реферата.

Курсовая работа: изучение научной, учебной, нормативной и другой литературы. Отбор необходимого материала; формирование выводов и разработка конкретных рекомендаций по решению поставленной цели и задачи; проведение практических исследований по данной теме. Методические рекомендации по выполнению требований к оформлению курсовой работы имеются на кафедрах.

Методические рекомендации по подготовке к экзамену

К экзамену допускаются студенты, аттестованные по всем темам практических занятий. Вопросы, выносимые на экзамен, приведены в рабочей программе курса.

Экзаменационный билет содержит три вопроса. Экзамен проходит в устной форме, но экзаменатор вправе избрать и письменную форму опроса.

Успешная сдача экзамена зависит не только от умственных способностей, памяти, психологической устойчивости, но, прежде всего, от стратегии. По существу, подготовка к экзамену начинается с первого дня лекции и семинарских занятий. Чем больше знаний, тем стройнее они уложились в систему, тем легче готовиться в последние дни.

Обязательным условием успешной подготовки и сдачи экзаменов является конспектирование и усвоение лекционного материала.

В течение семестра не следует игнорировать такие возможности пополнить запас своих знаний, как консультации, написание рефератов, работа в студенческом научном кружке. На экзамен выносят вопросы, которые отражены в программе курса. Поэтому в процессе освоения материала необходимо постоянно сверяться с программой курса, самостоятельно изучать вопросы, которые не выносятся на семинарские занятия, а в случае затруднений обращаться за консультациями на кафедру.

Непосредственно перед экзаменом на подготовку к нему отводится не менее трех дней. В этот период рекомендуется равномерно распределить вопросы программы курса и повторять учебный материал, используя учебник, конспект лекций, план-конспект выступлений на семинарских занятиях, а в необходимых случаях и научную литературу. Особое внимание следует уделить рекомендованным вопросам для повторений. Рекомендуется повторять материал в привычное рабочее время, не допуская

переутомления, чередуя умственную работу с физическими упражнениями и психологической разгрузкой. Оставшиеся неясными вопросы следует прояснить для себя на предэкзаменационной консультации.

11. Информационные технологии и программное обеспечение

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

- технические средства: компьютерная техника и средства связи (персональные компьютеры, проектор, интерактивная доска, видеокамеры, акустическая система и т.д.);

-методы обучения с использованием информационных технологий (демонстрация мультимедийных материалов и т.д.);

-перечень Интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы, электронная почта, профессиональные, тематические чаты и форумы, системы аудио и видео конференций, онлайн энциклопедии и справочники; электронные учебные и учебно-методические материалы)

Программное обеспечение (лицензионное и свободно распространяемое), используемое в учебном процессе

Office Standard 2010	Open License: 61137897 от 2012-11-08
Windows 8 Professional	Open License: 61137897 от 2012-11-08
Windows 7 Professional	Open License: 61137897 от 2012-11-08
Windows 8	Open License: 61137897 от 2012г1 1-08
AutoCAD Design Suite Ultimate, Building Design Suite, ПО Maya LT, Autodesk® VRED, Education	Образовательная лицензия (Сеть) на EducationMasterSuite 2015. Выдана ДагГАУ-Информатика, Махачкала. Срок действия лицензии - 3 года.
Turbo Pascal School Pak	http://sunschool .mmcs.sfedu.ru/ courses
PascalABC.NET	http: //mmcs .sfedu.ru

12.Описание материально-технической базы необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные занятия по дисциплине проводятся в оборудованных учебных кабинетах, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением:

Вид учебных занятий по дисциплине	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования и программного обеспечения
Лекции	**аудитория**, оснащенная доской и проекционным оборудованием

Практические занятия	**аудитория,** оснащенная доской и проекционным оборудованием
Самостоятельная работа студентов	**Компьютерный класс с выходом в интернет. Библиотечный фонд ДагГАУ**

13. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для слабовидящих:

- на экзамене присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку);
- задания, для выполнения, а также инструкция о порядке проведения экзамена, зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство.

Для глухих и слабослынащих:

- на экзамене присутствует ассистент , оказывающий студенту необходимую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться , прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку);
- экзамен проводится в письменной форме;
- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного использования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования.
- по желанию студента экзамен может проводиться в письменной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствия верхних конечностей:

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по желанию студента экзамен может проводиться в устной форме.

Дополнения и изменения в рабочую программу дисциплины

Внесенные изменения на 20__/20__учебный год

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе и ДПО

_____ *О. А. Османов*

«___ » _____ 20 г.

В программу дисциплины «Комплексный экономический анализ деятельности предприятий АПК» по направлению подготовки 38.03.01«Экономика» направленность «Бухучет, анализ, аудит» вносятся следующие изменения:

……;
……;
……;

Программа пересмотрена на заседании кафедры

Протокол № ___от _____г.

Заведующий кафедрой

Азракулиев З.М. / доцент / _____ /
(фамилия, имя, отчество) (ученое звание) (подпись)

Одобрено

Председатель методической комиссии факультета

Нурмагомедов А.А, */доцент* / _____
(фамилия, имя, отчество) *(ученое* звание) (подпись)

«____» _____ 20 г.

Лист регистрации изменений в РПД

п/п	Номера разделов, где произведены изменения	Документ, в котором отражены изменения	Подпись	Расшифровка подписи	Дата введения изменений
1.					
2.					
…					

Приложение 1

ПОЛНАЯ СТРУКТУРА КУРСОВОЙ РАБОТЫ (ПРОЕКТА)

Курсовая работа (проект) представляет собой документ определенной тематики, кратко раскрывающий суть темы. Современные студенты весь текст курсовой работы (проекта) набирают на компьютере.

Перейдем к составным частям курсовой работы (проекта), независимо от темы и дисциплины:

- Титульный лист
- Введение
- Содержание
- Основная часть
- Практическая часть (при необходимости)
- Заключение.

Кроме того, важно понимать в каком порядке следует написание курсовой работы (проекта):

- Сбор необходимого материала
- Тщательная работа с источниками
- План курсовой работы (проекта)
- Выводы и заключения по теме.

Требования по оформлению реферата в 2024-2025 годах

Курсовая работа(проект) должна быть оформлена в соответствии с требованиями рабочей программы дисциплины. В противном случае преподаватель может вернуть его на доработку, либо снизить общий балл работы.

Оформление должно быть следующим:

- Текст должны быть набран шрифтом TimesNewRoman с размером 12-14. Межстрочный интервал составляет 1,5
- Страница должна иметь следующие размеры полей: снизу и сверху по 2 см, справа - 1 см, слева - 3 см
- Максимальный объем работы составляет 20 страниц формата А4
- Каждая страница должна иметь свой номер, начиная с содержания. Нумерацию необходимо вести с арабской цифры 2, так как титульный лист считается, но не учитывается
- Работа может иметь подразделы, которые нумеруются следующим образом: «1.2», где: 1 - номер главы, 2 - номер подглавы.
- Каждый абзац должен иметь отступ («красную строку») - 1 см
- Между абзацами нельзя делать дополнительные интервалы.

Оформление титульного листа курсовой работы (проекта)

Титульный лист содержит информацию об инициалах учащегося и преподавателя, название темы и полное название учебного учреждения. Если курсовую работу пишет студент, то титульный лист будет содержать следующую информацию:

- Наименование ВУЗа
- Название кафедры изучаемой дисциплины
- В центре листа необходимо написать заглавными буквами слово «Курсовая работа (проект)»
- На следующей строке указываем название предмета, направление подготовки
- Тема курсовой работы (проекта)
- По правому краю страницы указываем данные автора работы (номер группы или класса, ФИО)
- Следом указываем, кто проверил работу (должность преподавателя и ФИО)

Завершается титульный лист названием города и годом сдачи исследования

Образец титульного листа курсовой работы (проекта):

Министерство сельского хозяйства РФ
ФГБОУ ВО
«Дагестанский государственный аграрный университет
имени М.М. Джамбулатова»

Факультет экономический
Кафедра бухгалтерского учета, анализа и аудита

КУРСОВАЯ РАБОТА

по дисциплине

«Комплексный экономический анализ деятельности предприятий АПК»

на тему:

«_____
_____

(на примере_____)»

Выполнил:_____
(фамилия, имя, отчество)

Студент _____ курса_____спец._____
Подпись _____

Проверил_____
(фамилия, имя, отчество преподавателя
Должность _____ подпись_____)

Защита состоялась_____*(дата)*

Оценка_____
(подпись)

Махачкала 2026

Структура курсовой работы (проекта): содержание. После того, как был собран материал и изучены источники, можно переходить к разработке плана проведения исследования. План можно составлять уже в момент написания курсовой работы (проекта). Он представляет собой небольшое изложение того, что рассмотрено в работе по главам, то есть, по сути, является содержанием и структурой курсовой работы (проекта).

Содержание включает в себя список глав и параграфов с указанием номеров страниц по каждой из них. Само содержание должно иметь название «Оглавление». Его важность заключается в простоте доступа к нужному разделу работы, а также демонстрации структуры курсовой работы (проекта).

Вводная часть курсовой работы (проекта).Введение является «затравкой» для читателя, и главная задача для студентов кроется в способности заинтересовать рецензента. На вводную часть следует заложить не более 2 страниц формата А4. Она должна включать в себя:

- Цель работы
- Рассмотрите объект и предмет исследования
- Актуальность рассмотренной тематики
- Емкий анализ использованных источников и литературы
- Постановку задач и методов создания исследовательской работы

Основная часть курсовой работы (проекта)

Основная часть работы заключается в подробном рассмотрении темы курсовой работы (проекта), а также указании результатов исследования. Студент может сделать несколько глав или разделов, а также создать подразделы.

Каждая глава курсовой работы (проекта) должна заканчиваться выводом, основанным на анализе результата исследования. Размер основной части не должен превышать 16 страниц формата А4.

Практическая часть курсовой работы (проекта)

Редко, когда курсовая работа (проект) должен включать в себя практическую часть. Обычно практика относится к курсовым работам и диплому. Однако, некоторые дисциплины могут подразумевать закрепление теории на практике. В таком случае потребуются сведения организации.

Автор курсовой работы (проекта) должен подтвердить актуальность выбранной темы и показать, на сколько исследуемые методы применимы на практике.

Заключительная часть в курсовой работе (проекта)

На заключение студенту отводится не более 2 страниц формата А4. Сюда необходимо включить выводы по каждой главе и подвести окончательную черту всего исследования.

Завершить курсовую работу (проекта) можно списком использованной литературы. Желательно использовать не менее 8 источников. Литература перечисляется в алфавитном порядке в зависимости от фамилии автор учебного пособия или книги. Нормативно-правовые акты указываются перед списком литературы, а ссылки на интернет-источники в самом конце.

Скачать их можно по следующим ссылкам:

- По бухгалтерскому финансовому учету
- По бухгалтерский управленческий учет
- По бухгалтерскому учету

Получить максимальный балл можно только при соблюдении всех требований по содержанию и оформлению работы.